

ПРОФЕССИЯ

Служба будущему

Евгения АЛЕКСАНДРОВА

24 мая отмечается День кадрового работника, учрежденный в 2005 году по инициативе Всероссийского кадрового конгресса.

История праздника, однако, насчитывает почти 2 столетия. 24 мая 1835 года в России вышло постановление «Об отношении между хозяевами фабричных заведений и рабочими людьми, поступающими на оные по найму». Уникальность этого документа для нашей страны в том, что в нем были прописаны права и обязанности работодателя, и работника. Начало демократической кадровой политики было положено.

Нет ни одной организации, в которой не было бы отдела кадров. С него начинается трудовой путь каждого человека, рассчитывающего на «трудовую» пенсию. А сотрудники отдела кадров, наверное, как никто

другой, понимают, что за каждым «кадром» стоит человек.

В 1980 году, когда Волгоградский государственный университет начинал свой путь, в его штате было немногим более 20 человек. Сегодня в штате ВолГУ 1413 человек, о будущем которых подробным, аккуратным ведением документооборота заботится наш отдел кадров, возглавляемый Светланой Владимировной Максимовой, выпускницей нашего университета, которая начала свою работу в ВолГУ в 1986 году.

— Хороших специалистов-кадровиков найти сложно, — говорит Светлана Владимировна. — Во-первых, их практически никто не готовит. Специалистов-документоведов — да, выпускают, но им не хватает юридических знаний. Да и зарплаты у кадровиков, как правило, невысокие, особенно в бюджетных организациях. Поэтому обучение HR-менеджеров идет уже «на местах».

В числе основных функций кадровика — документирование и

хранение информации. И при этом главное не забывать, что за каждым приказом, за каждой записью в трудовой книжке стоит человек. На сегодняшний день отделы кадров — самые бюрократизированные структуры: имеется в виду, конечно, количество документов, необходимых для «функционирования» работника. Но это опять-таки обращение к будущему: есть бумажка — есть архивная запись, которую можно восстановить при необходимости и через 10, и через 15, и 25 лет... Где работал, когда, в какой должности, чем награждался, когда был в отпуске — все продвижения по службе фиксируются сотрудниками отдела кадров. Нужна справочка для оформления пенсии? Получения пособия? Восстановления документов? Пожалуйста! Вот уж поистине — кадры решают все!

В числе основных качеств, которыми должен обладать специалист по кадрам, Светлана Владимировна называет терпение, доброжелательность и умение в короткие сроки справляться с большим объемом работы.



И — пожелания в день двойного праздника.

— Я желаю нам, сотрудникам отдела кадров, большого внимания и понимания со стороны наших коллег: поверьте, за нашей, может быть, незаметной работой — огромный труд! Желаю нам освоения новых высот и процветания. А родному университету — развития, благополучия, ярких, неординарных студентов.

Желаю ВолГУ, лидирующему вузу в Волгоградской области, стать лидирующим вузом ЮФО.

А мы, коллектив Волгоградского госуниверситета, поздравляем наших милых, отзывчивых, приветливых, всегда готовых помочь женщин — сотрудников отдела кадров с профессиональным праздником и желаем, чтобы праздник у них был каждый день!